

# معمانی ترقی میں معمائی لوگوں مخصوص انوجوانوں کا کردار

سیالکوٹ کے 140 گاؤں کے لوگوں کو اپنے ترقیاتی منصوبے بنانے،  
ذاتی مسائل کو ذاتی وسائل سے حل کرنے کی تربیت اور مہارت کا پروگرام



# سپیشن 1

تعارف

## جہاں چاہ وہاں راہ



مائیکل جارجن امریکہ میں باسکٹ بال کی دنیا کا بادشاہ مانا جاتا ہے۔ اس نے ساٹھ کی دہائی میں امریکہ کی ایک کچی آبادی میں ایک ٹوٹے ہوئے گھر میں آنکھ کولی۔ اس کے والد ایک دہاڑی دار مزدور تھا اور بہت محنت سے اپنے بچوں کا پیٹ پالتا تھا۔ جب وہ تیرہ سال کا ہوا تو اس کے والد نے اسے ایک سیکنڈ ہینڈ شرٹ دیتے ہوئے پوچھا "تمہارے خیال میں اس شرٹ کی کیا قیمت ہوگی؟" جارجن نے جواب دیا، "شاہد 1 ڈالر۔" اس کے والد نے اس سے پوچھا، "کیا تم یہ شرٹ 2 ڈالر میں فروخت کر سکتے ہو؟۔ اگر تم اسے بیچنے میں کامیاب ہو جاتے ہو تو اس کا مطلب ہے آپ اپنے والدین کی مدد کرنا جانتے ہیں۔ جارجن نے سر ہلاتے ہوئے جواب دیا "میں کوشش کروں گا، لیکن ضروری نہیں کہ کامیاب ہو جاؤں۔"

مائیکل نے شرٹ کو احتیاط سے دھویا۔ چونکہ گھر میں استری نہیں تھی اس لیے وہ کپڑوں کو برش سے چیلنے بورڈ پر اسے سیدھا کرنے کیلئے پہلے اسے دھوپ میں خشک کیا اور پھر باقی کپڑوں میں دبا کر اسے سیدھا کر لیا۔ اگلے دن، وہ شرٹ کو ایک مصروف بازار لے گیا اور چھ گھنٹے کی مسلسل کوشش کے بعد وہ آخر کار شرٹ بیچنے میں کامیاب ہو گیا۔ اب 2 ڈالر کے نوٹ لیکر بھانٹتا ہوا گھر آیا۔ اب ہر روز ایک ایک استعمال شدہ کپڑا ڈھونڈتا، پھر صاف کر کے بھیڑ میں بیچ دیتا۔



کچھ دن بعد اس کے والد نے اسے ایک اور ویسی ہی شرٹ دی اور پوچھا کیا تم اسے بیس ڈالر میں کا بیچ سکتے ہو۔ مائیکل بہت حیران ہوا اور کہنے لگا، یہ کیسے ممکن ہے۔ اس کے والد نے اسکی حوصلہ افزائی کی اور کہا، قسمت آزماؤ۔ کوئی راستہ تو ہونا چاہیے۔ آخر کار مائیکل کو ایک خیال آیا، وہ اپنے کزن کے پاس گیا جو بہت اچھا بیینٹر تھا جس نے مائیکل کے کہنے پر اس شرٹ پر س بنا دیا۔ مائیکل وہ شرٹ لیکر امیر لڑکوں کے اسکول کے باہر بیچنے کی کوشش کرنے لگا اور جلد ہی ایک شرارتی مکی ماؤ امیر خاتون نے وہ شرٹ اپنے چھوٹے ماسٹر کے لیے بیس ڈالر میں خرید لی۔ دس سال کے بچے کو شرٹ بہت پسند آئی تو اس کی ماں نے مائیکل کو پانچ ڈالر کی ٹپ بھی دے دی۔ یقیناً بیس ڈالر مائیکل کے لیے ایک بہت بڑی رقم تھی جو اس کے والد کی ایک ماہ کی تنخواہ کے برابر تھی۔

گھر پہنچ کر اس کے والد مائیکل کی اس کارکردگی سے بہت خوش ہوا اور اسے ایک شرٹ اور دی اور کہا اب تم اسے 200 ڈالر میں یقیناً بیچ سکتے ہو؟" اس کے باپ کی آنکھیں چمک رہی تھیں۔ اس بار مائیکل نے بغیر کسی پچھلچاہٹ کے شرٹ لے لی۔ دو ہفتے بعد اتفاق فلم کی ایک مقبول اداکارہ فرح فوسٹ ایک پروگرام کرنے نیویارک آئیں۔ پرفارمنس کے بعد مائیکل سیکورٹی توڑ کر فرح فوسٹ کے پاس پہنچ گیا اور اپنے استعمال شدہ کپڑوں پر ان کے دستخط مانگ لئے۔ فوسٹ ایک معصوم بچے کو آؤگراف مانگتے ہوئے دیکھا تو اس نے خوشی سے اپنے دستخط اس شرٹ پر کر دئے۔ مائیکل نے شرٹ لی اور جوش سے چلانے لگا، "میں فرح فوسٹ نے دستخط والی شرٹ صرف 200 ڈالر میں لوگوں کی بھیڑ لگ گئی اور یہاں تک کہ ایک کاروباری شخص نے اس سے وہ شرٹ ایک ہزار ڈالر میں خرید لی۔




گھر واپس آنے پر اس کے والد نے روتے ہوئے کہا، "یہ تمہے سے باہر ہے کہ تم ایسا کرنے میں کامیاب ہو گئے ہو۔ میرے بچے! تم بہت عظیم ہو!" یہ سب کرتے ہوئے تم نے کیا سبق سیکھا۔۔۔ مائیکل کہنے لگا۔

## جہاں چاہ وہاں راہ

When there is Will, There is a Way.

## تر بیت کے مقاصد اور ایجنڈا

دوروزہ تر بیت کے اختتام تک شرکاء۔

<ul style="list-style-type: none"> <li>• مقامی حکمرانی کے تصور اور یونین کو لسل کے اختیارات، ذمہ داریوں اور فرائض کو جان سکیں گے</li> <li>• بلدیاتی خدمات کی فراہمی اور لوگوں کی شکایات کے ازالے کے لیے مجموعی سطح پر لوگوں اور سرکاری محکموں اور دیگر اداروں کے درمیان ترقیاتی اور کنگ کو آرڈینیشن کے ذریعے مقامی حکومتی اداروں کے نہ ہونے کے خلا کو پر کر سکیں گے</li> <li>• فیصلہ سازی کے عمل میں فعال طور پر حصہ لینے اور شہری اخواتین کی شمولیت کے ذریعے مقامی سطح کے مسائل کے حل میں قائدانہ کردار ادا کر سکیں گے</li> <li>• کمیونٹی کو بااختیار بنانے کے اقدامات کے دوران جمہوری اصولوں اور طرز عمل کی پابندی کو فروغ دیے سکیں گے</li> <li>• یونین کونسلوں اور گاؤں کی سطح پر لوگوں کے درمیان قریبی عملی تعلقات کے ذریعے دیہی ترقیاتی منصوبوں کی تیاری کے لیے مقامی تنظیموں کی مدد اور رہنمائی کر سکیں گے</li> </ul>	
---	---

## تر بیت کا پروگرام



دیش

1. دہرائی
2. گاؤں کا ترقیاتی منصوبہ کی پیشکش
3. فخری سشن (سکھ گئے عنوانات کی یقین دہانی کیلئے)
4. میرے گاؤں کا ایکشن پلان
5. اختتام



دیش

1. تعارف
2. حقوق اور ذمہ داریاں
3. مقامی حکومت اور مؤثر حکمرانی
4. کمیونٹی کو ترقی کیلئے متحرک کرنا
5. مؤثر قیادت
6. گاؤں کا ترقیاتی منصوبوں کی تیاری

# سپیشن 2

حقوق اور ذمہ داریاں

## کون کیا کرے؟

### نکاسی آب

گاؤں میں جلد کی بیماری کے بعد، پورا گاؤں انفیکشن میں مبتلا ہے، لیکن کسی کو کچھ پتہ نہیں کہ اس کے لئے انہیں کیا کرنا چاہئے۔ گاؤں میں جلد کا کوئی ماہر بھی موجود نہیں ہے۔



کیا گاؤں کے لوگوں کو اس بیماری کے بارے پتہ ہونا چاہئے تھا؟  
پتہ نہ ہونے کی ذمہ داری کس پر ہے؟  
گاؤں کے لوگوں کو کیا کرنا چاہئے؟

### تعلیم

7 سال کے انیل کو سرکاری اسکول میں داخلہ نہیں مل رہا کیونکہ ہیڈ ماسٹر اپنے اسکول میں ہندو بچے داخل نہیں کرنا چاہتا۔ انیل کا والد، کرشن کمار انیل کی تعلیم اور مستقبل کے بارے میں بہت پریشان ہے۔



کیا انیل حق بجانب ہے؟  
اگر ہاں تو اس کا ذمہ دار کون ہے  
کرشن کمار کو کیا کرنا چاہئے؟

### شادی

گڑیا ابھی صرف 15 سال کی ہے، مگر اس کی شادی زبردستی ایک بوڑھے شخص کے ساتھ کی جا رہی ہے کیونکہ اس کا گھرانہ اس کے قرضوں کے بوجھ تلے دبا ہوا ہے۔ اس کے والد نے اس کی شادی کے لئے پیدائش کا جعلی اندراج کا انتقام بھی کر لیا ہے۔



اس کی شادی کا ذمہ دار کون ہے؟  
اس جرم کا مرتکب کون کون ہے؟  
کس کو کیا کرنا چاہیے تھا؟

### پانی

گاؤں میں گندے پانی کی وجہ سے گاؤں کے بچے بڑیوں کی بیماری میں مبتلا ہیں۔ گاؤں کے رہائشی اس بیماری کے ساتھ زندگی گزارنے پر مجبور ہیں۔



کیا گاؤں کے لوگوں کو اسی طرح زندگی گزارنی چاہئے؟  
اگر نہیں تو کیوں، اس کا ذمہ دار کون ہے؟  
گاؤں کے لوگوں کو کیا کرنا چاہئے؟

## شہریوں کے حقوق اور ذمہ داریاں



ذمہ داریاں	سماجی اور معاشی حقوق	حقوق
<input type="checkbox"/> سماجی مسائل سے آگاہ ہونا <input type="checkbox"/> عوامی بحث اور سیاسی زندگی، ووٹنگ میں مشغول ہونا <input type="checkbox"/> نقصانات اور نا انصافی سے نمٹنے کے لیے فکر مند ہونا اور اقدامات کرنا <input type="checkbox"/> اجتماعی کارروائی کو فروغ دینا <input type="checkbox"/> دوسروں کے ساتھ یکساں سلوک کرنا <input type="checkbox"/> تمام رشتوں اور اداروں میں رواداری اور انسانی حقوق کے احترام کو فروغ دینا <input type="checkbox"/> دوسروں کے ساتھ شامل ہو کر مطالبہ کرنا کہ حقوق کو نافذ کیا جائے	<input type="checkbox"/> مناسب اسکولنگ کا حق <input type="checkbox"/> صحت کی دیکھ بھال کا حق <input type="checkbox"/> جنسی ترجیح کا حق <input type="checkbox"/> معقول اجرت کے ساتھ ملازمت کا حق <input type="checkbox"/> معقول رہائش کا حق <input type="checkbox"/> صاف ماحول کا حق <input type="checkbox"/> غذائی تحفظ کا حق <input type="checkbox"/> تولیدی صحت سے متعلق حقوق <input type="checkbox"/> ترقی کا حق	<input type="checkbox"/> شہری اور سیاسی حقوق: امن، تقریر، تحریک، مذہب کی آزادی <input type="checkbox"/> ووٹ دینے کا حق <input type="checkbox"/> جائیداد کے حقوق <input type="checkbox"/> وکالت کرنے اور حکومت سے جوابدہی کا مطالبہ کرنے کا حق <input type="checkbox"/> قانون کے سامنے مساوی حقوق <input type="checkbox"/> منظم اور احتجاج کرنے کا حق <input type="checkbox"/> معلومات کا حق <input type="checkbox"/> جنسی یا گھریلو تشدد سے تحفظ اور آزادی کا حق

**مثال:** پیدائش کا اندراج کسی شخص کی شناخت کو تسلیم کرنے کی طرف پہلا قدم ہے جو ایک بنیادی انسانی حق ہے۔ لہذا ایک بچہ پیدائش کے اندراج کے بارے میں دعویٰ کرتا ہے، اور اس کی ذمہ داری مختلف لوگوں پر عائد ہوتی ہے کہ وہ اس بات کا یقین کریں کہ اس کے حق کا احترام کیا جائے، اس کا تحفظ اور اسے پورا کیا جائے۔

### عمل

ان تمام سرگرمیوں کو شامل کرنا جو مثبت طور پر حق کو فروغ دینے، آگاہی پیدا کرنے، قوانین کے نفاذ، سرکاری افعال کی تربیت، نگرانی کی خدمات وغیرہ میں مدد فراہم کرے۔ یونین کونسل کا ایک اہم کام عوامی مفاد کی معلومات کی ترسیل بھی ہے۔ لوگوں کو پیدائش کے اندراج کی افادیت کو سمجھنے میں ایسے طریقے استعمال کرنا کہ وہ اسے کسی جبر کے بغیر اپنانا چاہیں۔ یونین کونسل کو حقیقی معلومات حاصل کرنے کے لئے حاضر کارکنوں، ایڈیٹیو ہیلپڈور کرز، ایمیل ایچ ڈی بیوز، زچگی گھروں ڈی بیوز کے ساتھ مل کر کام کرنا چاہئے۔

### حفاظت

مقامی حکومت کو قوانین، پالیسیوں اور خدمات کی یقین دہانی کرنا۔ مثال کے طور پر پیدائش کے اندراج کے لئے گاؤں کی سطح پر موبائل یونٹ، روایتی پیدائش کے حاضر کارکنوں، ایڈیٹیو ہیلپڈور کرز، ایمیل ایچ ڈی بیوز، زچگی گھروں، وغیرہ کے ذریعہ پیدائش کے اندراج کی لی ماہانہ رپورٹنگ کو لازم قرار دینا۔ پیدائش کی تاخیر یا غلط رپورٹنگ کے لئے تعزیراتی کارروائی متعارف کروانا۔

### احترام

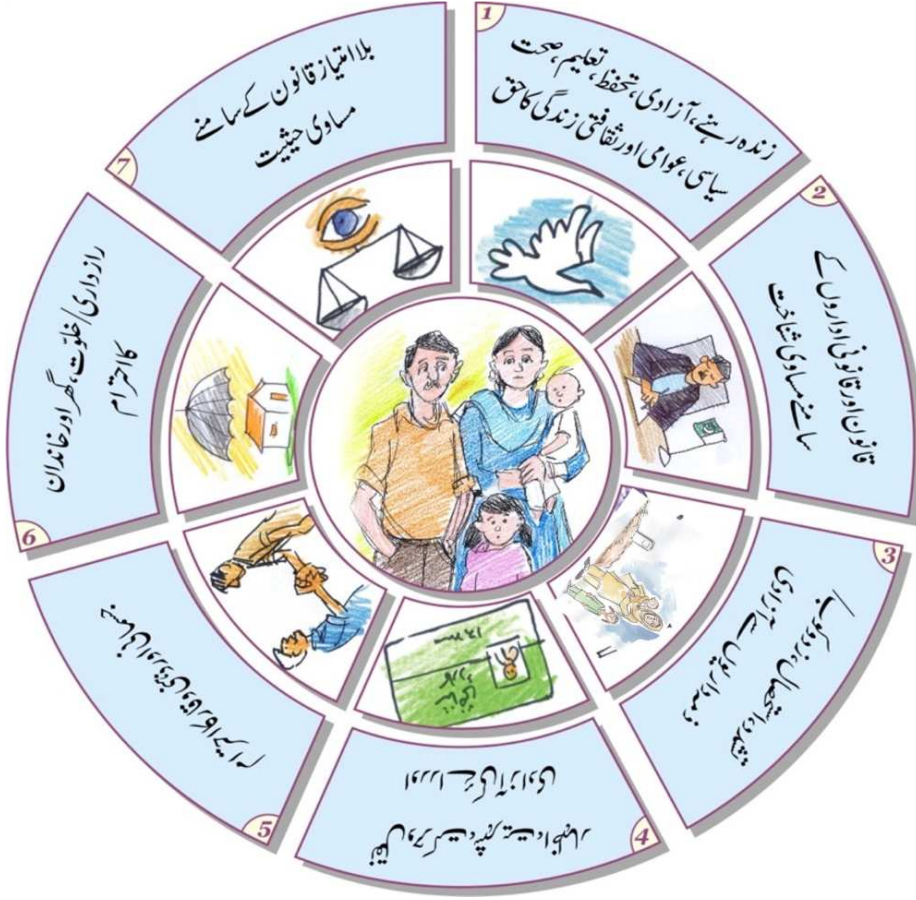
چونکہ بچہ پیدائش کا اندراج خود نہیں کر سکتا ہے، لہذا والدین اور گھر کے افراد کا یہ فرض ہے کہ وہ بچے کے حق کا احترام کریں۔ یونین کونسل والدین کو رجسٹریشن فارم، معلومات وغیرہ تک رسائی میں سہولت فراہم کرے تاکہ اس عمل کی حوصلہ افزائی ہو سکے۔

## آئین پاکستان اور جینے کا حق

تمام انسان وقار اور حقوق میں آزاد اور برابر پیدا ہوئے ہیں۔ وہ استدلال اور ضمیر کے مالک ہیں اور انسانیت کے جذبے سے ایک دوسرے کے ساتھ کام کریں۔

All human beings are born free and equal in dignity and rights. They are endowed with reason and conscience and should act towards one another in a spirit of humanity.

First Article of UDHR



### حق دیتا ہے

معلومات، تعلیم، انصاف، املاک، تحفظ، عدم تفریق

### آزادی دیتا ہے

اعظماریا، تحریک، تنظیم، انجمن، تجارت، کاروبار، پیشہ، تقریر، مذہب، وغیرہ۔

### حفاظت کرتا ہے

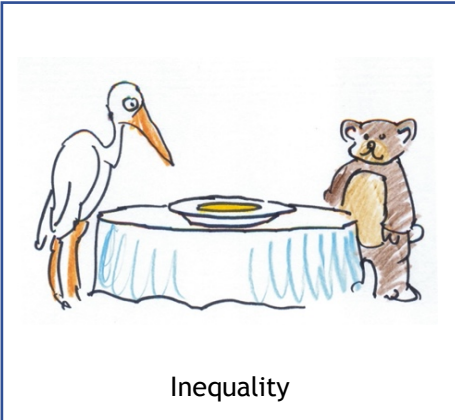
گرفقاری اور نظربندی، غیر قانونی ٹیکس (مذہب سے منسلک)، مخصوص مذہبی تعلیمی ادارے، خدمات میں امتیازی سلوک

### روتتا ہے

غلامی، جبری مشقت، سابقہ سزا، وقاری کسیر، زبان اور ثقافت کا تحفظ







## What If "Rights" are not Respected? حقوق محفوظ نہ ہونے کے نتائج



اپنے ارد گرد دیکھیے ہمیں ہمارے آس پاس ایسا تو نہیں ہو رہا۔  
اگر ہاں تو ہمیں اس کی کچھ ذمہ داری ہم پر تو عائد نہیں ہوتی۔

## ذمہ داری کیا ہے؟

### ذمہ داری۔۔

			
فرائض کی انجام دہی	خود امتحانی	اعمال کی جوابدہی	امانتداری

### ذمہ داری کی اقسام

<p>اچھے کردار کا انسان بننا آپ پر منحصر ہے۔ آپ کے والدین، اساتذہ، منڈ بھی رہنما، مقامی رہنماء اور دیگر افراد اور بالغ افراد آپ کی رہنمائی کریں گے، لیکن صرف آپ ہی اس بات کا تعین کر سکتے ہیں کہ آپ کس قسم کے انسان ہیں اور آخر کار کیسے بننا چاہتے ہیں۔ اس لیے منظم ہو جائیں، وقت کی پابندی کریں، اور اپنے وعدوں کا احترام کریں۔</p>	 <p>ذاتی</p>
<p>اپنے والدین، بہن بھائیوں اور دیگر شہداء اوروں کے ساتھ محبت اور احترام کے ساتھ پیش آنا، اپنے والدین کے بنائے اصولوں پر عمل کرنا، اور گھر کے کام اور فرائض کو احسن طریقے سے انجام دینا خاندانی ذمہ داری ہے۔</p>	 <p>خاندانی</p>
<p>اپنے خاندان، اپنی برادری کے عقیدے، رسومات، روایات اور خاندانی رسم و رواج کو جاسیے اور ان کا احترام اور ان کی پیروی کرنے کی پوری کوشش کریں۔ اگر یہ رسومات اور رواج اگر دین کی حرمت، اخلاقی اقدار اور سماجی الجھاؤ کا ذمہ دار ہیں تو ان کو سدھارنے کی کوشش کرنا۔</p>	 <p>رسم و رواج، روایات، عقائد، اصول و ضوابط</p>
<p>کیونکہ آپ کے دوسروں لوگوں کے ساتھ ایسا سلوک کرنے کے ذمہ دار ہیں جیسا کہ آپ خود کے ساتھ چاہتے ہیں۔ کیونکہ آپ کی سرگرمیوں اور فیصلوں میں حصہ لینے اور ایک فعال، تعاون کرنے والے شہری ہونے کا ثبوت دین۔ کیونکہ آپ کو صاف رکھنا اور کچرا سے پاک رکھنا۔ باخبر رہنے کے لیے مقامی اور کیونکہ آپ کے معاملات پر نظر رکھنا۔ جب آپ کی عمر کافی ہو تو لیکیشن میں ووٹ ڈالنا اور دوسروں کو اس کی ترغیب دینا اور خود لیکیشن میں حصہ لینا۔</p>	 <p>عوامی</p>
<p>دوسرے لوگوں کے ساتھ انصاف اور منصفانہ سلوک کرنا، دیگر جانداروں کا احترام کرنا، زمین کی دیکھ بھال، دفاع، مدد، تعمیر، حفاظت، تحفظ، برقرار رکھنا اور ماحولیات سے آگاہ ہونا اور اس کے لئے جو ابدہ ہونا اخلاقی ذمہ داری ہے۔</p>	 <p>اخلاقی</p>
<p>اپنی کیونکہ، ریاست اور ملک کے قوانین کے مطابق کام کرنا اور اس کا احترام کرنا۔ اگر کوئی ایسا قانون ہے جو آپ کے خیال میں پرانا، امتیازی یا غیر منصفانہ ہے تو آپ اسے تبدیل کرنے، بہتر بنانے یا ختم کرنے کے لیے کام کرنا اور اس کی نافرمانی نہ کرنا قانونی ذمہ داری ہے۔</p>	 <p>قانونی</p>

## ذمہ دار کیسے بنیں؟

### کمیونٹی کے کاموں میں ذمہ داری

- گھر اور اطراف میں کوڑا کرکٹ اور ری سائیکلنگ اشیاء کو جمع کر کے اور تلف کریں۔
- کمیونٹی کے نوجوانوں کو اکٹھا اور یکجا کریں اور عوامی کاموں میں مصروف کریں۔
- مقامی کمیونٹی سنٹر میں رضا کارانہ طور پر نوجوانوں کی تفریح، دستکاری اور دیگر سرگرمیوں میں مدد کریں۔
- عوامی صحت اور صفائی کیلئے مناسب اقدامات کریں
- عوامی فلاح و بہبود کے اداروں سے تعاون کریں
- کمیونٹی میں امن اور بردباری کا پرچار کریں۔

### عمل میں ذمہ داری

- اپنے گھر کو بغیر کپے صاف کریں۔
- اپنا کوڑا کرکٹ خود اٹھائیں اور خود پھینکیں۔
- اپنے غصے پر قابو رکھیں۔ مناسب الفاظ اور عمل سے اپنے غصے کا اظہار کریں۔
- شائستہ اور نفیس الفاظ کا استعمال کریں۔ عمدہ گفتگو کریں۔ دل آزاری نہ کریں۔
- اپنے ذاتی، عوامی کاموں پر عمل کریں۔ گھر اور محلے کے کام بغیر پوچھے بغیر کبھی کریں۔
- گھر پر یا اپنی کمیونٹی میں کچھ انسانی کام تلاش کریں جو مددگار ہو۔ مثلاً: پارک کی صفائی کا انتظام کریں، مقامی ٹوٹ پھوٹ پر نظر رکھیں، لوگوں کے رویوں، حرکات اور سکنات پر نظر رکھیں۔

### منصوبہ بندی میں ذمہ داری

- ان تمام چیزوں کی فہرست لکھیں جو آپ کو اپنے اور اپنی کمیونٹی کیلئے کرنے کی ضرورت ہے۔
- ہر کام یا کام کو پورا کرنے کے لیے جن چیزوں کی ضرورت ہے انکی لسٹ بنائیں اور انہیں یکجا کرنے کی حکمت عملی بنائیں۔
- ہمیشہ کام کے لئے ایک "پلان B" منصوبہ ہمیشہ تیار رکھیں۔

### فیصلے میں ذمہ داری

- اپنے مقصد کی وضاحت کریں۔ آپ کیا چاہتے ہیں؟
- تمام انتخاب اور اختیارات کو دریافت کریں۔
- معلومات اور حقائق جمع کریں۔
- ہر انتخاب کے حق میں اور خلاف دلائل لکھیں۔
- ہر انتخاب کے نتائج کے بارے میں سوچنے کے لیے وقت نکالیں۔
- صحیح اور بروقت فیصلہ کریں۔

# سپیشن 3

مقامی حکومت اور موثر حکمرانی

## اعلیٰ حکمرانی کی خصوصیات

"گڈ گورننس" حکمرانی کا ایسا طریقہ کار جس سے طاقت کو کسی ملک کے معاشی اور سماجی وسائل کی ترقی کے لیے استعمال کیا جاسکتا

ہے۔

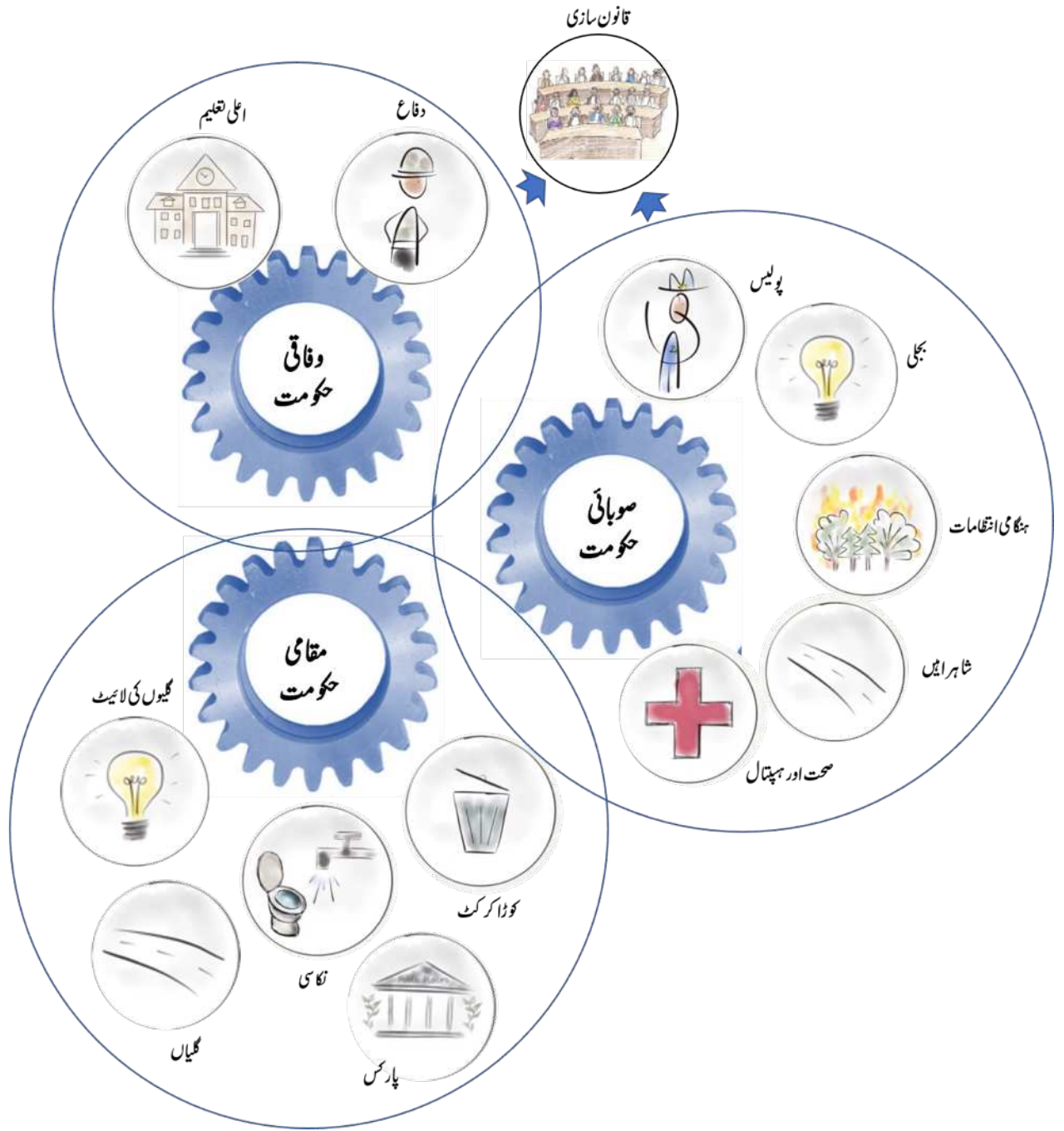
<p>مساوات اور جامعیت</p> 	<p>قانون کی حکمرانی</p> 
<p>احتساب</p> 	<p>جوابدہی</p> 
<p>شفافیت</p> 	<p>تاثير اور کارکردگی</p> 
<p>باہمی اتفاق</p> 	<p>شراکت</p> 

## حکومت اپنے شہریوں کی خدمت کیسے کرتی ہے؟

		
تعلیم	بنیادی ضروریات	قانون اور انصاف
		
ہنگامی رد عمل	ماحولیاتی حفاظت	صحت
		
پارک اور باغات	نقل و حرکت	حفاظت
		
دہی منصوبہ بندی	ابلاغ عامہ	سماجی خدمات
		
نکاسی آب	پانی کی فراہمی	انفراسٹرکچر
		
روزگار	ذاتی پہچان	معلومات

آئین پاکستان کے مطابق، مذکورہ بالا سے فائدہ اٹھانا ہر شہری کا "حق" ہے۔

## حکومتی درجات اور ان کا مینڈیٹ



## مقامی حکومتوں کے نظام میں یونین کو نسل کی اہمیت

مقامی حکومت کے اس درجے کا مقصد لوگوں کے ساتھ نجی سطح پر رابطہ اور کسی بھی مقامی حکومت کے نظام کی اساس کو تشکیل دینا ہے۔

جس طرح مرکزی حکومت قومی رہنماؤں کو قومی حکمرانی میں ان کو خدمات فراہم کرنے میں سہولت فراہم کرتی ہے، اسی طرح یونین کو نسل لوگوں کو مقامی گورننس کا حصہ بننے کا موقع فراہم کرتی ہیں۔



یونین کو نسل: حکومت کو لوگوں کی دہلیز پر لاتی ہیں اور لوگوں کو حکومت کو جو ابدہ رکھنے کا مینڈیٹ دیتی ہیں۔

یونین کو نسل کا مقصد یہ یقینی بنانا بھی ہے کہ ہر درجے کے ذریعے فراہم کردہ خدمات شہریوں کی ضروریات اور ترجیحات کے مطابق ہوں۔



"سیاسی طاقت کی منتقلی، انتظامی اور مالیاتی اختیارات کو نجی سطح پر لوگوں کی ادارہ جاتی شراکت کے ذریعے اچھی حکمرانی، خدمات کی موثر فراہمی اور شفاف فیصلہ سازی کے لیے جو ابدہ مقامی حکومتیں ہی بہتر حکمت عملی ہے"<sup>1</sup>

<sup>1</sup> LGO-2001

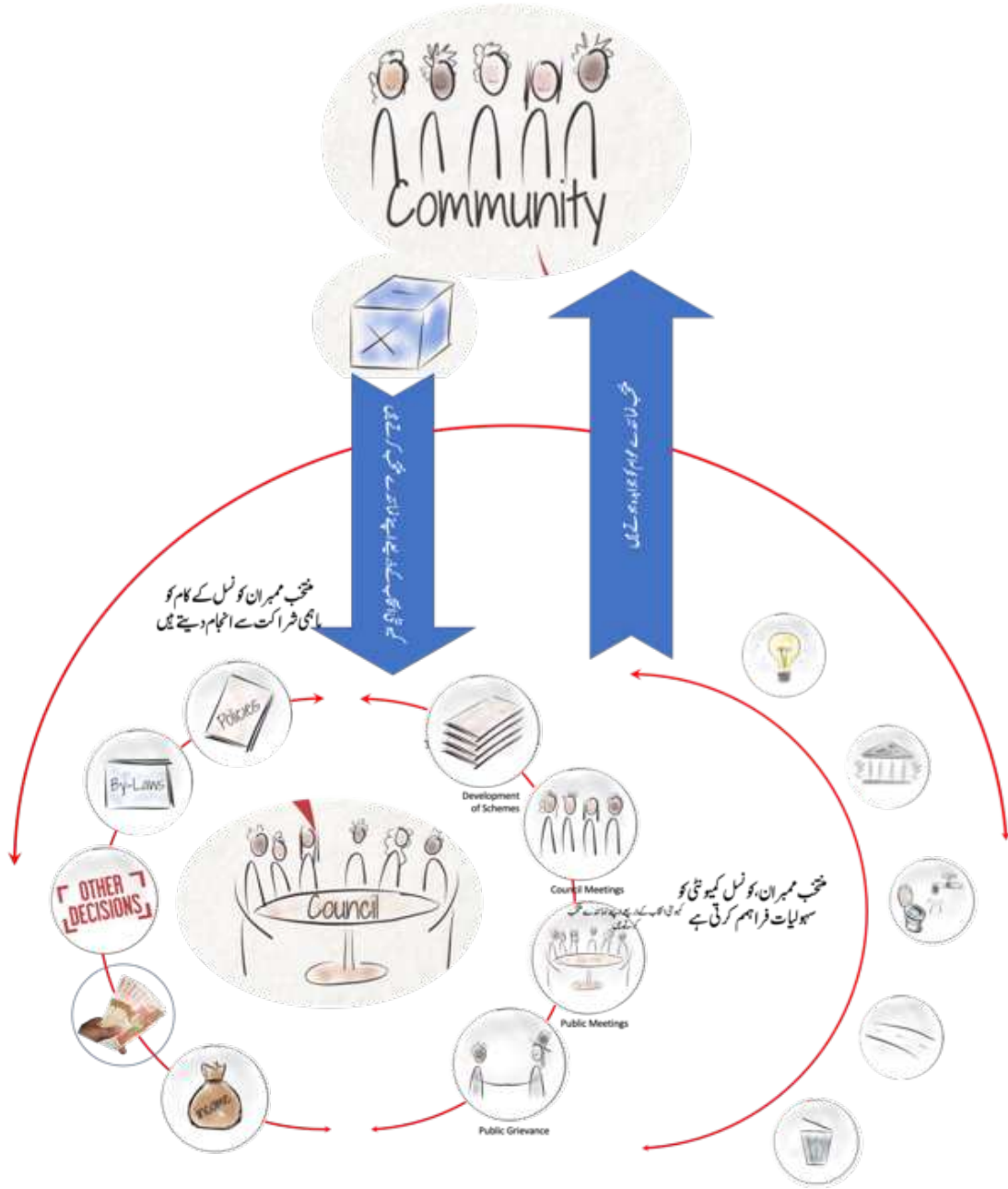


## مقامی سطح پر یونین کو نسل کی ذمہ داریاں

نکاسی اور فضلے کی انتظام کاری	پانی کی فراہمی	عوامی صحت
		
<input type="checkbox"/> نکاسی آب، نکاسی آب کی ایسیٹیں، نہانے اور دھونے کے مقامات اور دھوئی گھاٹ <input type="checkbox"/> کچرے کو جٹانا، جمع کرنا اور ضائع کرنا۔ <input type="checkbox"/> مناسب جگہوں پر ہر جنس کے استعمال کے لئے الگ الگ مناسب تعداد میں بیت الخلاء مہیا کرنا <input type="checkbox"/> فضلے کو جمع کرنا جٹانا اور ضائع کرنا	<input type="checkbox"/> سرکاری اور نجی مقصد کے لئے پانی کی خاطر خواہ فراہمی <input type="checkbox"/> پانی کی فراہمی کا نجی ذریعہ <input type="checkbox"/> واٹر سپلائی کے عوامی اور نجی ذرائع، عوامی واٹر کورسز	<input type="checkbox"/> عوامی صحت کو فروغ دینا <input type="checkbox"/> صفائی کی ذمہ داری <input type="checkbox"/> پیدائش، اموات اور شادیوں کا اندراج <input type="checkbox"/> انفیکشن والی بیماری <input type="checkbox"/> بنیادی صحت، تشہیر، ہسپتالوں، ڈسپنسریوں، طبی امدادی کیمپ اور متعدد امراض کے باری طبی معلومات
ذبح خانے	تعلیم	گلیاں
		
<input type="checkbox"/> ذبح خانوں کے لئے جگہ کی فراہمی <input type="checkbox"/> ذبح خانوں کی دیکھ بھال اور نگرانی	<input type="checkbox"/> پرائمری تعلیم، تعلیم بالغاں <input type="checkbox"/> لائبریریاں اور تعلیم کے بارے میں لازمی اور عام معلومات	<input type="checkbox"/> عوامی سڑکیں، اسٹریٹ لائٹ، ٹریفک پلاننگ، پبلک وہیکل، آگ پار قابو پانا، سول ڈیفنس، سیلاب، قحط، خطرناک اور جارحانہ چیزیں اور انکی تجارت، تدفین اور قبرستان کے مقامات وغیرہ کے بارے میں عمومی فراہمی
غذا اور مشروبات	جانوروں کی انتظام کاری	پارکس اور میدان
		
<input type="checkbox"/> کھانے پینے کی اشیاء، دودھ کی فراہمی، سرکاری اور نجی بازاروں کے لئے قوانین	<input type="checkbox"/> جانوروں کی پروری، آوارہ اور خطرناک جانور، جانوروں کے گھر اور فارم، مویشیوں کی بہتری، مویشی شو، چڑیا گھر، لاشوں کی تلفی	<input type="checkbox"/> باغبانی، باغات، صلی چھتیں، جنگلات، زسری، درختوں اور پودوں سے متعلق معلومات
دیگر	ثقافت	ترقیاتی کام
		
<input type="checkbox"/> یو سی کے لئے اسٹیٹوں کا انعقاد، پبلک ہاؤسنگ اسٹیٹوں کی ترقی، اراضی کا خطرہ اور سیلاب پر قابو پانے کا پلان، مذہبی مقامات کی تعمیر و بحالی، پیشہ ور غوطہ خوروں اور لائف گارڈز کی تربیت، آفات اور ہنگامی حالات میں مدد۔	<input type="checkbox"/> ثقافت، میلے اور نمائشیں	<input type="checkbox"/> ترقیاتی منصوبے <input type="checkbox"/> معاشرتی پراجیکٹ <input type="checkbox"/> تجارتی سیکیٹیں

<sup>2</sup> The Union Council Functions as per PLGA is provided in Reference Pack

## منتخب نمائندوں کے کردار اور ذمہ داریاں



# جہاں چاہ وہاں راہ

(When There Is A Will – There Is A Way)

کیس سٹی کو غور سے پڑھیں اور مشورہ دہیں کہ اس مسئلے کو حل کرنے کے لیے کمیونٹی کے کن کن وسائل کو متحرک اور یکجا کیا جاسکتا ہے اور کیسے؟



مس ناظمہ یونین کو نسل چوینڈہ کے پیپر پر کن ہیں۔ خواتین کے ایک گروپ نے ساجد سے ملاقات کی اور ایک اہم مسئلہ اٹھایا جو ان کے گاؤں میں خواتین اور لڑکیوں کے لیے تفریحی اور کھیلوں کی سہولیات کے فقدان سے متعلق تھا۔

ناظمہ نے خواتین کے گروپوں کو اس مسئلے کا حل تلاش کرنے کو یقینی بنایا، لیکن محسوس کیا کہ اس سال کے ترقیاتی منصوبے پہلے ہی ارسال کیے جا چکے ہیں اور قومی سطح پر موجودہ مالیاتی خسارے کی وجہ سے کم از کم مزید چند سالوں تک سالانہ ترقیاتی منصوبے سے فنڈز اکٹھا کرنا ممکن نہیں ہو سکتا۔ اس نے اپنے ممبران سے مشورے اور دوسرے ذرائع سے اس مسئلے کو حل کرنے کے لیے وسائل کو متحرک کرنے کا فیصلہ کیا۔

- براہ کرم وسائل کو متحرک کرنے میں ناظمہ اور اس کی کونسل کی مدد کریں۔
- نیز یہ بھی بتائیں کہ وسائل کی انتظام کاری میں فریقین کی شمولیت کو کیسے یقینی بنایا جاسکتا ہے۔

---

---

---

---

---

---

---

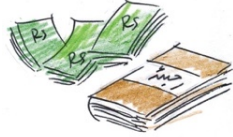
---

---

---

## وسائل کیا ہیں؟

وسائل کا مطلب اندرونی صلاحیت، قابلیت ہے جو ضرورت کے وقت متحرک کی جاتی ہے۔ یا کسی شخص یا تنظیم کے ذریعہ کسی مسئلے کو حل کرنے یا موثر طریقے سے حل کرنے کیلئے، رقم، مواد، عملہ اور دیگر اثاثوں کی فراہمی کی نشاندہی بھی کر سکتا ہے۔



### مالی وسائل

رقوم، کریڈٹ، سونا، زیورات، سامان، گاڑیاں، کتابیں، فیس (ممبر شپ، چنڈہ وغیرہ۔



### انسانی وسائل

مہارت، دلچسپی اور حوصلہ افزائی کے ساتھ مرد اور عورت کے معاشرے کے افراد، نوجوان اور پیشہ ور افراد، نرسیں، اساتذہ، صحت کے کارکنان، سماجی متحرک کارکن، رہنما، وغیرہ۔



### قدرتی وسائل

سورج، پانی، مٹی، درخت، معدنیات، ہوا، وغیرہ۔



### اداراتی وسائل

بینک، اسکول، صحت کے مراکز، پارکس، ہال، کلینک، لائبریری، سڑکیں، وغیرہ۔

### وسائل کو متحرک کرنے سے کیا مراد ہے؟

یہ ایک ایسا عمل ہے جو مخصوص مقاصد کے حصول کے لئے تخلیقی طور پر وسائل کی شناخت انہیں یکجا اور متحرک کرتا ہے۔ اس میں۔۔۔

- وسائل کی موجودہ کاوٹوں کو دور کرنا
- رکاوٹ کی دوری میں درپیش مسائل کو دور کرنا
- مقامی ملکیت میں اضافہ کرنا
- مقامی صلاحیتوں کی تعمیر کرنا
- مقامی پریشانیوں کو حل نکالنا۔۔۔ شامل ہے۔



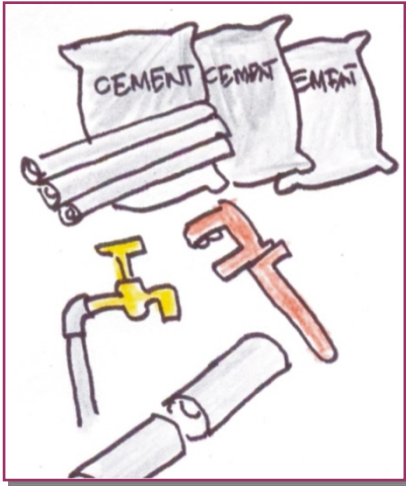
## Exercise # 7

# واٹر سپلائی سکیم کا نفاذ

مندرجہ ذیل کیس سٹڈی کو غور سے پڑھیں اور بتائیں:

- اس منصوبے میں کس کس کا فائدہ سوچا گیا تھا؟
- منصوبے کی ناکامی کی کیا وجوہات ہو سکتی ہیں؟
- اس منصوبے کو بہتر بنانے کیلئے کون سی انسانی سرگرمیاں کی جاسکتی تھیں؟

پنجاب کے ایک گاؤں کے لیے واٹر سپلائی اسکیم ڈیزائن کی جا رہی تھی۔ رحمن صاحب نے گاؤں اور محلہ کے تمام مراد حضرات کے ساتھ بحث اور مشورے کا سلسلہ شروع کیا۔ معاملہ بخیر و خوبے انجام پایا اور منصوبہ منظور ہو گیا۔



محلہ کے بزرگ حضرات نے میکینکس کو پائپ پچھانے کے منصوبے کو ڈیزائن کرنے میں مدد کی۔ کیونٹی ٹل لگانے کے لیے جگہ کا فیصلہ بھی یونین کونسل ٹیکنیکل ٹیم، منتخب نمائندے اور کیونٹی کے نمائندوں نے مشترکہ طور پر کیا تھا۔ اس بات کو یقینی بنانے کا خیال رکھا گیا کہ واٹر سپلائی اسکیم کے روٹ پر پوری کیونٹی میں اتفاق رائے ہو۔ مردار کان نے بھی اپنی خواتین کو واٹر سپلائی اسکیم کی خوشخبری سنائی۔ گاؤں میں امید اور جوش کی فضا تھی۔ واٹر سپلائی اسکیم کا کام ختم ہو اور شاندار افتتاح کیا گیا۔

تقریباً دو درجن کیونٹی نکلے لگائے گئے تھے۔ عوامی مقامات پر، مسجد کے قریب، اور کھلے اور کشادہ راستے پر درختوں سے دور۔ کوئی واشنگ پیڈ نصب نہیں کیا گیا جہاں خواتین اپنے گھر دھونے کا کام کر سکیں۔ بااثر گھرانوں سے تعلق رکھنے والوں نے رٹ کے پائپ خریدے اور انہیں کیونٹی کے نکلوں سے جوڑ دیا تاکہ ان کے گھروں کو روزانہ کم از کم آدھے گھنٹے تک پانی کی بلا تعطل فراہمی کو یقینی بنایا جاسکے۔

چند مہینوں کے بعد زیادہ تر نکلے غیر فعال ہو گئے۔ چند خواتین جو نکلوں کا استعمال کر رہی تھیں وہ اپنے مرد رشتہ داروں سے مرمت کی سہولت کے لیے درخواست کرتی رہیں، لیکن آخر کار بارمان کر دوسری خواتین کے ساتھ معمول کے مطابق اپنے پرانے طریقے اپنانے لگیں، یعنی اب وہ نہانے کے لیے قریبی ندیوں تک میلوں پیدل چلنے کی اپنی پرانی روایت کو جاری رکھتی ہیں۔ کپڑے اور گھر بیلا استعمال کے لیے پانی جمع کر کے لاتی ہیں۔



## مساوات پر مبنی ترقیاتی منصوبوں کی نشاندہی



صرف برابری کا مت سوچیں

برابری کی پہچان اور حیثیت کو جاننے کیلئے۔



مساوات کا سوچیں

مماثلت اور فرق کو اجاگر کرنے اور ان کی قدر کرنے کے لیے



ترقی کی پائیداری کو یقینی بنائیں

یکساں طور پر پائیدار نتائج جو سب کو قابل قبول اور فائدہ مند ہوں۔

اس کا مطلب یہ ہے کہ معاشرے میں مختلف گروہوں (مردوں، عورتوں، کسان، معذور، نوجوان، مزدور، اقلیت، خواجہ سرا) کی مختلف ضروریات اور ترجیحات ہیں تاکہ وہ یکساں پہچان اور حیثیت سے لطف اندوز ہوں۔ صرف مساوات پر عمل کرنا مفید نہیں ہوگا۔

اس کا مطلب یہ ہے کہ ان کی مماثلتوں اور اختلافات کو تسلیم کیا جائے اور ان کی یکساں قدر کی جائے تاکہ تمام گروہ اپنی مکمل انسانی صلاحیتوں کا استعمال کر سکیں، اور قومی، سیاسی، اقتصادی، سماجی اور ثقافتی ترقی میں یکساں طور پر حصہ لے سکیں اور فائدہ اٹھا سکیں۔

یہ درست ہے کہ صنفی مساوات کا مطلب مرد، خواتین، نوجوان اور کمزور طبقوں کے لیے یکساں نتائج مہیا کرنا ہے، لیکن پاکستان جیسے وسائل کی کمی والے ملک میں یہ بھی ضروری ہے کہ مساوی، موثر اور پائیدار ترقی کے لیے اپنے وسائل میں رہتے ہوئے ایسے مواقع پیدا کریں جو سب کے لئے نہ صرف قابل قبول ہوں بلکہ نتیجہ نیز بھی ہوں۔

اپنے علاقے اور اس کی ضروریات کو مد نظر رکھتے ہوئے، کسی مسئلے اور اس کے حل کی مثال بتائیں۔

## ترقیاتی منصوبوں میں کمیونٹی کی شرکت

بلدیاتی نظام کی ایک خوبصورتی یہ ہے کہ یہ عکمرانی میں شہریوں کی شرکت کے لیے سازگار ماحول فراہم کرتا ہے۔ ریاست کی تمام سطحوں پر عوامی شرکت جمہوری حکومت کا ایک لازمی جزو ہے۔

- عوام، نمائندے اور شہری متعلقہ حقائق فیصلہ سازوں کو دستیاب کر سکتے ہیں اور انہیں مختلف زاویوں سے مسائل کو دیکھنے کی اجازت دے سکتے ہیں۔
- شرکت ایسا عمل ہے جس میں تمام حصہ دار مل کر وسائل کی تقسیم اور استعمال سے متعلق فیصلہ کرتے ہیں جس سے ان کی ترقی میں اضافہ ہوتا ہے۔
- شرکت ایک ایسی صورت حال ہے جس میں افراد ایک موثر تعداد میں شرکت کرتے ہیں جس سے ان کے مالی حالات اور آمدن میں اضافہ اور ذاتی تحفظ کا احساس بلند ہوتا ہے۔

### شرکت کی اقسام:

- فیصلوں میں لوگوں کی ضروریات اجاگر کرنا اور ان ضروریات میں سے وہ اہم ضرورت جس کے بارے میں پراجیکٹ آیا ہے اس سے تعلق پیدا کرنا۔
- دوسری قسم کے فیصلوں میں کمیونٹی کو اس وقت شامل کیا جاتا ہے جب پراجیکٹ چل رہا ہو اور کمیونٹی کو روزمرہ کے اہم فیصلوں میں شامل کیا جاتا ہے۔
- تیسری قسم کے وہ فیصلے ہیں جن میں پراجیکٹ ایک تنظیم بنا کر لوگوں کو اس سے متعلق منصوبوں میں شامل کیا جاتا ہے۔ پراجیکٹ کی تعمیری مرحلے میں کمیونٹی کی شرکت

تعمیری مرحلے میں کمیونٹی کی شرکت کے تین اصول:

#### ترقیاتی پروگراموں میں شرکت

پروگرام کی سرگرمیوں سے متعلق فیصلوں میں کمیونٹی کی شرکت جو کہ ایک عام طور پر لوگوں کو پراجیکٹ میں شامل کرنے کا عمل ہے۔

#### روابط میں شرکت

باہمی روابط اور انتظامی کوششوں میں شرکت جس میں مقامی مزدوروں کو بھرتی کیا جاتا ہے۔ مشاوراتی کمیٹیوں میں لوگوں کی شرکت۔

#### وسائل میں شرکت

وسائل میں شرکت جو کہ مختلف شکلوں میں ہو سکتی ہے مثلاً مزدوری، نقد پیسوں کی شکل، تعمیری سامان کی شکل میں اور معلومات کی صورت میں بھی شرکت ہو سکتی ہے۔

## مقامی ترقی اور فیصلہ سازی میں خواتین کا کردار

فیصلہ سازی کے اداروں سے خواتین کا اخراج معاشرے میں جمہوریت کے اصولوں کو نافذ کرنے کے امکانات کو محدود کرتا ہے، معاشی ترقی میں رکاوٹ اور صنفی مساوات کے حصول کی حوصلہ شکنی کرتا ہے۔ اگر مرد سیاسی عمل پر اجارہ داری کرتے ہیں، ایسے قوانین منظور کرتے ہیں جو معاشرے کو بڑے پیمانے پر متاثر کرتے ہیں، تو فیصلہ سازی کا عمل مرد اور خواتین کی آبادی کے مفادات میں توازن برقرار نہیں رکھ سکتا۔

بدقسمتی سے، فیصلہ سازی میں خواتین کی شرکت کو بڑھانے کے لیے اب بھی بہت سی رکاوٹوں کو دور کرنا باقی ہے۔ قیادت میں خواتین کی شرکت کی کم سطح کو اکثر بنیادی طور پر پرانہ نظام یا مردانہ غلبہ قرار دیا جاتا ہے۔ یہ پاکستان کے سماجی نظام کا ایک اہم پہلو ہے جس میں سماجی، سیاسی اور معاشی زندگی کے تقریباً تمام پہلوؤں میں عورت کا کردار اور حیثیت مرد کے مقابلے میں نسبتاً کمتر ہے۔ رواج، قانون اور یہاں تک کہ مذہب کو بھی ان تفریق کرداروں کو اس حد تک سمجھنے اور دوام بخشنے کے لیے استعمال کیا گیا ہے کہ حتیٰ کہ کچھ خواتین نے خود ان کو قبول کر لیا ہے۔

خواتین کو فیصلہ سازی میں شامل کرنے کے لئے مندرجہ ذیل عوامل کو استعمال کیا جاسکتا ہے۔

موجودگی	شرکت اور شمولیت
<ul style="list-style-type: none"> <li>• صنفی کوٹے کو عبوری طریقہ کار کے طور پر متعارف کروائیں۔ مختلف پلیٹ فارم پر خواتین کی موجودگی کو یقینی بنایا جائے۔</li> <li>• انتخابی عمل میں خواتین کو صرف ووٹ ڈالنے تک محدود نہ کیا جائے بلکہ امیدوار کے طور پر انتخابی عمل میں شرکت، مہم چلانے، منتخب ہونے اور حکومت کی تمام سطحوں پر عہدہ رکھنے کے لئے حوصلی افزائی کی جائے۔</li> <li>• غیر منتخب عبوری اسمبلیوں میں خواتین کی موجودگی کو یقینی بنائیں۔</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• انسانی بحرانوں، تنازعات کی روک تھام، اور امن کی تعمیر کے عمل کے دوران خواتین کے حقوق، تحفظ اور شرکت کو فروغ دیا جائے۔</li> <li>• فیصلہ سازی کی صلاحیتوں میں خواتین کی پہچان کو یقینی بنائیں۔</li> <li>• عوامی امور کے انعقاد میں شرکت کو یقینی بنائیں۔</li> <li>• پسماندہ آبادی میں نوجوان خواتین کو شامل کیا جائے۔</li> </ul>
فیصلہ سازی	تربیت اور استعداد
<ul style="list-style-type: none"> <li>• عوامی اور نجی شعبوں میں قیادت، شہرینی اور دیہی سطح پر فیصلہ سازی میں خواتین، دوسرے مذاہب اور نوجوانوں کی شمولیت کو فروغ دیا جائے۔</li> <li>• سیاسی اور فیصلہ ساز پلیٹ فارمز پر بولنے کی آزادی دی جائے۔</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• خواتین کے لیے صنفی حساس تربیت اور قیادت کے مواقع پیدا کریں۔</li> <li>• تمام تربیتی پروگراموں میں خواتین کا کوٹہ متعارف کروایا جائے۔</li> <li>• کارکردگی پر مبنی پروموشن سسٹم کی حوصلہ افزائی کی جانی چاہیے۔</li> </ul>
ماحول	تعلق اور روابط
<ul style="list-style-type: none"> <li>• سیاسی ماحول کو امتیازی سلوک اور تشدد سے پاک کیا جائے</li> <li>• خواتین کے نیٹ ورکس، ٹریڈ یونینز، غیر سرکاری تنظیمیں، اور میڈیا بھی خواتین کی سیاسی شرکت کے لیے راستے ہموار کر سکتے ہیں۔</li> <li>• ہر انسانی میل (رہنما خطوط کے مطابق) میں خواتین اراکین کی موجودگی کو یقینی بنایا جائے۔</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• سیاسی اور فیصلہ ساز پلیٹ فارمز پر بولنے کی آزادی دی جائے۔</li> <li>• پالیسی سازی اور ترقیاتی فیصلوں کے لیے سول سوسائٹی کی تنظیموں، CBOs اور CC میں شامل کیا جائے۔</li> </ul>



## نگرانی کیا ہے؟

نگرانی سے مراد پیشرفت پر نظر رکھنے اور اس بات کا جائزہ لینے کے عمل سے ہے کہ آیا منصوبے پر عمل درآمد منصوبے کے مطابق ہو رہا ہے۔ کسی بھی قسم کی مانیٹرنگ کرنے کے لیے مانیٹرنگ پلان کے ساتھ شروع کرنا ضروری ہے۔ مانیٹرنگ پلان بتاتا ہے کہ کن چیزوں پر نظر رکھنے کی ضرورت ہے (پیش رفت کی پیمائش کے اشارے)۔ نگرانی کیسے کی جائے (ڈیٹا جمع کرنے کا ذمہ دار کون ہے، کتنی بار، اور کن ذرائع سے)، اور اس ڈیٹا کا تجزیہ اور اس منصوبے کو لاگو کرتے وقت کیسے استعمال کیا جائے گا۔ مانیٹرنگ سے مراد ریکارڈ کو برقرار رکھنا، ڈیٹا کا تجزیہ کرنا، اور تمام پروجیکٹ پارٹنرز کے ساتھ مستقل بنیادوں پر نتائج کا اشتراک کرنا ہے۔ اس معلومات اور اس کے تجزیے سے اس حوالے سے ایک واضح تصویر فراہم کرنی چاہیے:

- آیا منصوبہ اور اس کی مختلف سرگرمیاں منصوبہ بندی کے مطابق لاگو کی جا رہی ہیں۔
- آیا مسائل کے علاقے ہیں (مثال کے طور پر، سرگرمیاں منصوبہ بندی کے مطابق آگے نہیں بڑھ رہی ہیں یا کچھ کمیونٹیز میں سست عمل)۔
- جو اچھی طرح سے کام کر رہا ہے۔ اس قسم کا تجزیہ صرف اس وقت ممکن ہے جب ڈیٹا کو باقاعدگی سے اکٹھا کیا جائے، ریکارڈ کیا جائے اور تجزیہ کیا جائے۔ اس لیے یہ ضروری ہے کہ اس میں شامل ہر فرد کو واضح ہو کہ کن اشارے کی نگرانی کی جا رہی ہے اور ڈیٹا کو کیسے جمع اور استعمال کیا جائے گا۔
- شراکتی نگرانی اور روایتی نگرانی کے درمیان ایک اہم فرق ہے۔ شراکتی نگرانی کے معاملے میں، کمیونٹی کے اراکین۔ پروجیکٹ کے براہ راست مستفید ہونے والے۔ نگرانی میں ایک فعال کردار ادا کرتے ہیں۔ وہ کمیونٹی کی سطح پر ریکارڈ برقرار رکھتے ہیں، پیش رفت کا تجزیہ کرتے ہیں، اور اس معلومات کو پروجیکٹ کے نفاذ کے بارے میں فیصلے کرنے کے لیے استعمال کرتے ہیں۔
- اکثر نگرانی کو عطیہ دہندگان کی ضرورت سمجھا جاتا ہے، اور اس لیے تمام نگرانی کی سرگرمیاں عطیہ دہندگان کے لیے رپورٹس تیار کرنے کے لیے تیار کی جاتی ہیں۔ اگرچہ عطیہ دہندگان کو بروقت اطلاع دینا اہم ہے، نگرانی ایک پروجیکٹ کے اندر کلیدی کردار ادا کرتی ہے اور یہ سب سے زیادہ موثر ہوتی ہے جب اس کا استعمال زیادہ جاتا ہے۔ پروجیکٹ کے شرکاء اور پروجیکٹ پر عمل درآمد کرنے والے پیشرفت کا جائزہ لینے اور روزمرہ کے فیصلے کرنے کے لیے۔

### مقامی حکومتوں کے نظام میں نگرانی کی رہنما اصول<sup>3</sup>

باہمی رضامندی

شراکت

تمام اراکین سے تعاون

<sup>3</sup> Monitoring, as per PLGA 2022, at union council level is attached in reference pack.

## نگرانی میں "کرنے" اور "نہ کرنے" کی باتیں

وقت و قہ سے منتخب کاموں کے نتائج کے بارے میں معلومات کا جمع کرنا اور ان کا تجزیہ کرنا نگرانی کہلاتا ہے۔ نگرانی منتظمین کو اس بات کا اہل بناتی ہے وہ اس بات کی جانچ کر سکیں کہ آیا یہ سرگرمیاں منصوبہ بندی کے مطابق انجام دی جا رہی ہیں، اور ان کا آبادی پر متوقع اثرات پڑ رہے ہیں یا نہیں۔ ان کی آراء سے انتظامیہ کو منصوبوں کو بہتر بنانے اور اصلاحی اقدامات کرنے میں مدد ملتی ہے۔

عوامی کاموں میں ٹانگ مت اڑائیں



نگرانی کے عمل کے حصے کے طور پر  
معلومات حاصل کریں



دفاتر یا خدمات فراہم کرنے والوں کے کام میں  
مداخلت نہ کریں



بنیادی مسائل کی نشاندہی کریں



کارکنوں کو پریشان نہ کریں



خدمات کی فراہمی میں بہتری کا اعادہ کریں



رکاوٹ یا مسائل پیدا نہ کریں



احترام، دوستانہ اور نرم رویہ اپنائیں



اپنے آپ کو دوسروں پر مسلط نہ کریں



سہولت کار کا کردار ادا کریں



نگرانی کے غیر منظم دوروں سے پرہیز کریں



نگرانی کیلئے ملاقاتوں کا انتظام کریں



# سپیشن 4

کیونٹی کو ترقی کیلئے متحرک کرنا

## کیونٹی کیا ہے؟

ایک کیونٹی مشترکہ مفادات کے ساتھ مل کر رہنے والے لوگوں کا مجموعہ ہے۔ "ہم سب ایک کیونٹی میں رہتے ہیں۔ مختلف چیزیں ہیں جو ہمیں ایک ساتھ باندھتی ہیں، جن میں شامل ہو سکتے ہیں:

افتداری زبان عیالے مذہب ثقافتی پیشہ

### میرنی کیونٹی میں کون رہتا ہے



خاتون



مرد



بچی



نابینا



نوجوان گروپ



غریب خاندان



نومولود



باپردہ خاتون



منتخب نمائندہ



خاکروب



خاتون کسان



معذور خاتون



مرد کسان



بزرگ



سرکاری افسر



معذور عمر رسیدہ



بچہ



کھاتا پیتا گھرانہ



بوڑھی اماں



بیوہ خاتون

## کیونٹی موبلائزیشن



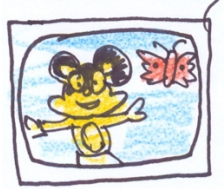













کیونٹی موبلائزیشن ایک صلاحیت سازی کا عمل ہے جس کے ذریعے کیونٹی کے افراد، گروپس، یا تنظیمیں اپنی صحت اور دیگر ضروریات کو بہتر بنانے کے لیے شراکتی اور مستقل بنیادوں پر سرگرمیوں کی منصوبہ بندی کرتی ہیں، ان کی انجام دہی اور ان کا جائزہ لیتی ہیں، یا تو ان کی اپنی پہل یا دوسروں کے ذریعے حوصلہ افزائی کی جاتی ہے۔

کیونٹی موبلائزیشن کے مطلوبہ نتائج	کیونٹی موبلائزیشن کی ضرورت
<input type="checkbox"/> معذور افراد اور ان کے خاندان کے افراد کی ضروریات کے بارے میں آگاہی <input type="checkbox"/> زندگی کے معیار کو بہتر بنانے کے لیے حوصلہ افزائی <input type="checkbox"/> کیونٹی کے لوگوں کے لیے کیونٹی میں رکاوٹیں کم یا ہٹادی جاتی ہیں۔ <input type="checkbox"/> کیونٹی کے کاموں میں کیونٹی کی شرکت کہ کس طرح کیونٹی کے وسائل کو ترقی اور پائیدار پروگراموں کے لیے استعمال کیا جاسکتا ہے۔ <input type="checkbox"/> ترقیاتی دائرہ کے تمام مراحل میں پوری صلاحیت کے ساتھ حصہ لینا۔ (منصوبہ بندی، تخصیص، نفاذ، نگرانی)	<input type="checkbox"/> کیونٹی موبلائزیشن کو ایک حکمت عملی کے لیے استعمال کیا جاسکتا ہے۔ مثلاً: <input type="checkbox"/> خدمات کی مانگ پیدا کرنے کیلئے <input type="checkbox"/> خدمات تک رسائی میں اضافہ کرنے کیلئے <input type="checkbox"/> مدد غلتوں کو بڑھانے کیلئے <input type="checkbox"/> مدد غلتوں کی تاثیر اور کارکردگی میں اضافہ کرنے کیلئے <input type="checkbox"/> اضافی وسائل کے تعاون اور اضافے کیلئے <input type="checkbox"/> کمزور طبقات تک رسائی کیلئے <input type="checkbox"/> کیونٹی کے مسائل کی بنیادی وجوہات کے حل کیلئے <input type="checkbox"/> کیونٹی کی ملکیت اور پائیداری میں اضافہ کیلئے

## کیونٹی موبلائزیشن کے کلیدی کام

- کیونٹی کے اراکین کے درمیان مکالمے کا اہتمام کرنا
- کیونٹی تنظیمیں بنانا اور مضبوط کرنا
- ایک ایسا ماحول بنانا جس میں افراد اپنی اور اپنی برادری کی ضروریات کو پورا کرنے کے لیے خود کو بااختیار بنا سکیں
- کیونٹی کے اراکین کی شرکت کو فروغ دینا
- کیونٹی کے اراکان کے ساتھ شراکت داری میں کام کرنا
- مختلف قسم کی حکمت عملیوں اور نقطہ نظر کو تیار کرنے کے لیے کیونٹی کی تخلیقی صلاحیت کی شناخت اور حمایت کرنا
- کیونٹی کو بیرونی وسائل سے جوڑنے میں مدد کرنا
- کیونٹی یا ان کے ساتھ کام کرنے والے پارٹنر کے ساتھ کام کرنے کے لیے وقت دینا

## کیونٹی موبلائزیشن میڈیم اور ٹولز

کیونٹی میٹنگز 	عوامی مباحثہ 	ٹوز اور ٹیٹلز 	علمی میلے 
ادبی حلقے 	عوامی سینما 	ریڈ اور لیبیل 	معلوماتی مقابلے 
پرنٹ میڈیا 	کیونٹی اتحاد 	محلہ محلہ مشن 	گہانیاں 
سوشل میڈیا 	مقامی ڈانس اور گانے 	بڑے پیمانے پر معلومات 	کارز میٹنگز 

### EXERCISE - 9

اپنی کیونٹی کا جائزہ لیں



# سپیشن 5

موثرقیادت

Leadership

## قیادت کیا ہے؟

قیادت لوگوں یا تنظیم کے ایک گروپ کو مطلوبہ مقصد، نتیجہ یا اعلیٰ سطح تک رہنمائی کرنے کا عمل ہے۔ حضرت محمد صلی اللہ علیہ وسلم ہر دور کے عظیم رہنما تھے۔ ایک عظیم رہنما قائد اعظم محمد علی جناح تھے، جو ایک عام لڑکا پیدا ہوئے تھے جس میں ایک جذبہ اور سہقت لے جانے کا عزم تھا۔ لندن میں قانون کی ڈگری مکمل کرنے کے بعد، انہوں نے کامیاب مہم کے لیے عدم تشدد کے خلاف مزاحمت کی اور ہمیں ایک آزاد اور خود مختار ملک "پاکستان" فراہم کیا۔

### ایک لیڈر

صحیح رہنے کی تلقین کرتا ہے	صحیح رہنے پر گامزن رہتا ہے	رستوں کا تعین کرتا ہے
SHOWS the Way	GOES the Way	KNOWS the Way

**قیادت** لوگوں کو کام کرنے اور ایک منصوبہ بند مقصد کی طرف توجہ مرکوز کرنے کی ترغیب دینے کا ایک فن ہے۔

یہ انہیں ذمہ داریاں اٹھانے اور ذاتی اور پیشہ ورانہ طور پر بڑھنے کی بھی ترغیب دیتا ہے۔

**قیادت** ایک اہم انتظامی فعل ہے جو بہتر کارکردگی اور کاروباری مقاصد کے حصول کو یقینی بناتا ہے۔

موثر قیادت مقصد کی وضاحت فراہم کرتی ہے اور تنظیم کو اس کے مشن کی طرف رہنمائی کرتی ہے۔

### ایک موثر قائد وہ ہے جو:

- ایک دڑن رکھتا ہے اور اسے حاصل کرنے کے لیے راستہ بتاتا ہے۔
- دوسروں کی ہمت اور حوصلہ افزائی کرتا ہے۔
- اپنی ٹیم کے ارکان کی ترقی کو یقینی بناتا ہے۔



## قیادت کے انداز

<p>مطلق العنان قیادت اس وقت سب سے زیادہ موثر ہوتی ہے جب مستقل، متنوع نتائج اہم ہوتے ہیں، خاص طور پر صحت کی دیکھ بھال اور تعمیرات جیسی انتہائی منظم صنعتوں میں۔ جب بحث کے لیے بہت کم وقت ہو یا جب ملازمین کو بہت زیادہ واضح رہنمائی کی ضرورت ہو تو آمرانہ قیادت بہت موثر ہوتی ہے۔</p>	<p>آمرانہ Autocratic</p>
<p>انتہائی حوصلہ افزا ملازمین کے ساتھ کام کرتے وقت پیشینگی کی قیادت سب سے زیادہ موثر ہوتی ہے جو حرکت کرنا اور تیزی سے نتائج دیکھنا بھی پسند کرتے ہیں۔ یہ قیادت کا ایک بہترین انداز ہے جب ایک اہم ڈیڈ لائن کو پورا کرنا ضروری ہے، خاص طور پر پیداوار یا مینوفیکچرنگ ماحول میں۔</p>	<p>پیسر Paceseter</p>
<p>تبدیلی کی قیادت تیزی سے ترقی کرنے والی تنظیموں یا تنظیموں میں سب سے زیادہ موثر ہے جو بہتی ہوئی ہیں اور انہیں سمت کی ضرورت ہے۔ تبدیلی کی قیادت کارپوریٹ تنظیم نو، انضمام اور حصول، اور دیگر اعلیٰ خطرے والی کاروباری تبدیلیوں کے دوران بھی موثر ہے۔</p>	<p>تبدیلی پسند Transformational</p>
<p>قیادت کی کوچنگ سب سے زیادہ موثر ہوتی ہے جب قائدین کے پاس انفرادی اراکین یا عملے کے لیے وقت کرنے کا وقت ہوتا ہے۔ یہ انداز ان افراد کے ساتھ بہترین کام کرتا ہے جو اپنی حدود کو جانتے ہیں اور تبدیلی اور چیلنجوں کے لیے کھلے ہیں۔</p>	<p>کوچ Coach</p>
<p>جمہوری قیادت اس وقت سب سے زیادہ موثر ہوتی ہے جب آپ کے پاس عمل کا اچھی طرح سے جائزہ لینے اور طویل مدتی نظریات اور اہداف کے حصول کے طریقے تلاش کرنے کا وقت ہو۔ جمہوری قیادت کمپنیوں میں اور کاموں کے لیے انتہائی موثر ہو سکتی ہے جو تخلیقی صلاحیتوں اور الہام سے مستفید ہوتی ہے۔</p>	<p>جمہوری Democratic</p>
<p>ملحقہ قیادت اس وقت سب سے زیادہ موثر ہوتی ہے جب حوصلے بہت پرست ہوں یا ٹیم کے اراکان کے درمیان تنازعات ہوں۔ اعلیٰ تناؤ کے وقت بھی ملحقہ قیادت مددگار ثابت ہو سکتی ہے، مثال کے طور پر غیر معمولی طور پر مصروف یا کم عملہ والے ادوار میں۔ ملحقہ رہنمائی کے پاس مضبوط مواصلاتی مہارتیں ہونی چاہئیں اور وہ تنازعات کو سطحی انداز میں حل کرنے کے قابل ہونا چاہیے۔</p>	<p>ملحقہ Affiliative</p>
<p>وفد کی قیادت سب سے زیادہ موثر ہوتی ہے جب ملازمین مضبوط ٹریک ریکارڈ کے ساتھ اعلیٰ تعلیم یافتہ سیلف اسٹارٹر ہوتے ہیں۔ یہ ان حالات میں بھی مفید ہے جب بھروسہ مند ملازمین انفرادی منصوبوں میں مشغول ہوتے ہیں یا جب تخلیقی کاموں یا مسائل کے لیے باہر کی سوچ کی ضرورت ہوتی ہے۔</p>	<p>مندوب Delegative</p>

## موثر اور عظیم قیادت کے چار ”Cs“

ایک کامیاب، موثر اور عظیم رہنما کے لیے درج ذیل خصوصیات کا حامل ہونا ضروری ہے۔

Commitment (Vision and Service Delivery)	Character (Value Ethics and Integrity)
عزم (وژن اور سروس ڈیلیوری)	کردار (قدراخلاق اور دیانت)
<input type="checkbox"/> بڑی سوچ <input type="checkbox"/> وژن سے وابستگی <input type="checkbox"/> ترقی کی ذہنیت <input type="checkbox"/> خدمت کی فراہمی کا عزم <input type="checkbox"/> اپنے کام کے بارے میں پرجوش <input type="checkbox"/> فوکس اور اسٹریٹجک	<input type="checkbox"/> قدر اور وقار <input type="checkbox"/> جذباتی توازن اور مستحکم <input type="checkbox"/> کھلا ذہن <input type="checkbox"/> مثبت اور حوصلہ افزا <input type="checkbox"/> ہمدردی اور احترام <input type="checkbox"/> دوسروں کی حوصلہ افزائی اور حوصلہ افزائی کریں۔ <input type="checkbox"/> امانت دار <input type="checkbox"/> چست اور لچکدار <input type="checkbox"/> شفاف، جوابدہ اور ذمہ دار
Competence (Skills and Competencies)	Communication (Visual, Auditory and Kinaesthetic)
توانا (مہارت اور قابلیت)	مواصلات (بصری، سمعی اور کینالٹیک)
<input type="checkbox"/> تصوراتی مہارت <input type="checkbox"/> ٹیم کی تعمیر اور انتظام <input type="checkbox"/> تخلیقی صلاحیت <input type="checkbox"/> خطرہ مول لینا <input type="checkbox"/> ڈیجیٹل کمیونیکیشن <input type="checkbox"/> فیصلہ کرنا <input type="checkbox"/> تعاون اور وفاداری	<input type="checkbox"/> لوگوں پر مبنی <input type="checkbox"/> تعلقات استوار کریں۔ <input type="checkbox"/> عوامی مشغولیت <input type="checkbox"/> سوشل میڈیا کی مہارت <input type="checkbox"/> واضح طور پر بات چیت کریں اور توجہ سے سنیں۔ <input type="checkbox"/> دوسروں کو متاثر اور ترقی دیں۔ <input type="checkbox"/> بین الثقافتی رابطے کا مظاہرہ کریں۔

## یونین کونسل کی سطح پر قیادت

مقامی حکومت کے سیٹ اپ میں منتخب نمائندوں، اراکین اور اہلکاروں کی واضح ذمہ داریوں کا وجود جیسا کہ اخلاقی ضابطوں کے ذریعے قائم کیا گیا ہے۔ قیادت کی ترقی کے بغیر کوئی سیکھنے کی صلاحیت نہیں ہے کیونکہ قیادت ان تمام اجزاء کو یقینی بناتی ہے جو سیکھنے کے سیاق و سباق قائم کرتے ہیں۔ اس معیار کو حاصل کرنے کے لیے، مقامی

قیادت کو:

- مقامی حکومت کے ڈھانچے کو جانیں۔
- کمیونٹی کی ثقافت اور طرز عمل کو سمجھیں۔
- مقامی لوگوں کے مسائل اور ترجیحات سے آگاہ رہیں
- کمیونٹی اقدار اور اصولوں کا احترام کریں۔
- کمیونٹی کی سطح پر تبدیلیوں کے رجحانات اور سطح کو سمجھیں۔
- مواصلات، مقامی زبان اور اخلاقیات میں یکدل
- شرکت اور شمولیت پر یقین رکھیں

کمیونٹی یا یونین کونسل کی سطح پر قیادت کے اہم پلیٹ فارمز درج ذیل ہیں۔ آپ کے الہام، آپ کے وژن یا کمیونٹی یونین کونسل کی سطح پر آپ کے موجودہ کردار کی بنیاد پر، آپ کو متعلقہ پلیٹ فارم کے لیے مطلوبہ قائدانہ صلاحیتوں کی ضرورت ہو سکتی ہے۔ ان کی قانونی، سیاسی یا سماجی حیثیت اور انجمن سے قطع نظر ایک کمیونٹی لیڈر...

- دوسروں، خاص طور پر پسماندہ گروہوں کے بارے میں فکر مند ہوتا ہے۔
- اجتماعی عمل اور اجتماعی جذبے کو فروغ دیتا ہے۔
- دوسروں کا احترام کرتا ہے اور انسانی حقوق کے احترام کی ترغیب دیتا ہے۔
- لوگوں کے حقوق کا تحفظ اور فروغ دیتا ہے۔
- تنازعات کو صحیح بنیاد پر ثالثی کرتا ہے۔
- رواداری کی حوصلہ افزائی کرتا ہے اور انتہا پسندی کی حوصلہ شکنی کرتا ہے۔
- تبدیلی کے لیے کمیونٹی کی حوصلہ افزائی کرتا ہے۔
- کمیونٹی اور قومی معاملات میں حصہ لیتا ہے۔
- کمیونٹی کے طاقتور مفادات کی نگرانی کرتا ہے۔
- مطالبات کرنے اور وکالت کرنا جانتا ہے۔
- مقامی سیاست میں شراکتی جمہوریت کو فروغ دیتا ہے۔
- جنس، عمر، نسل وغیرہ کی بنیاد پر اختلافات کے لیے حساسیت کی حوصلہ افزائی کرتا ہے۔
- پالیسی کے انتخاب اور حتمی نتائج کے بارے میں آسانی سے سمجھی جانے والی معلومات فراہم کرتا ہے۔
- پالیسی سازی میں کمیونٹی کو براہ راست شامل کرتا ہے۔
- کمیونٹی کے ارکان کو تعلیم کے فروغ میں مدد فراہم کرتا ہے۔
- سیاسی عمل میں خواتین اور غریب لوگوں کو شامل کرنے کے لیے مثبت اقدام کو نافذ کرتا ہے۔

# سپیشن 6

گاؤں کا ترقیاتی منصوبہ

Village Development Plan

## گاؤں کی ترقی کی منصوبہ بندی

ولج ڈیولپمنٹ پلان گاؤں کی جامع ترقی کے لیے گاؤں کی سطح پر چھوٹی چھوٹی سرگرمیوں کے منصوبوں کا ایک مجموعہ ہے، جو گاؤں کے خلا اور مواقع کی بنیاد پر ڈیزائن کیا جاتا ہے۔

### وی ڈی پی کی ضرورت کیوں ہے؟

گاؤں کے ترقیاتی منصوبے گاؤں کی ترقی کے لیے ایک واضح دشن یا بیرو پرنٹ فراہم کرتے ہیں اور گاؤں والوں کے مسائل کو حل کرتے ہیں۔ مثال کے طور پر: گاؤں کے پینے کے پانی کے مسئلے کو حل کرنے کے لیے، گاؤں والوں کو معلوم ہے کہ زیادہ اور صاف پانی حاصل کرنے کے لیے کہاں بورویل کھودنا چاہیے، جہاں پینے کے پانی کی سہولت تک بہتر رسائی کے لیے نکلے بنائے جائیں۔ اس کے لیے کتنا بجٹ درکار ہے؟

### وی ڈی پی کے فوائد؟

- یہ کمیونٹی کی سماجی اور اقتصادی ترقی کو متاثر کرنے والے مسائل کو حل کرتا ہے۔ اور یہ گاؤں کے مسائل کو حل کرنے کے لیے منصوبے تیار کرتا ہے۔
- یہ گاؤں والوں کی ان کی زندگی کے بارے میں خواہشات کو نقل کرتا ہے۔
- یہ ترقیاتی ایجنڈا CBOs اور LG محکموں کے سامنے رکھتا ہے۔
- یہ آنے والے سالوں کے لیے گاؤں کی ترقی کے لیے ایک حکمت عملی کی منصوبہ بندی کرتا ہے۔
- یہ گاؤں کی ترقی کے جامع منصوبے کا ادراک کرتا ہے۔
- یہ گاؤں کی ترقی کے سفر کو آگے بڑھاتا ہے۔
- یہ گاؤں کو اپنی ترقی کے بارے میں سوچنے اور عمل کرنے کی طاقت دیتا ہے۔
- یہ نوجوانوں، اقلیتوں، کمزور گروہوں کو ترقی کے عمل میں حصہ لینے کی ترغیب دیتا ہے۔
- یہ مسئلہ کو حل کرنے کے لیے فنڈز اکٹھا کرنے کے مختلف طریقوں کی نشاندہی کرتا ہے۔
- یہ گاؤں والوں کے خیالات کو نقل کر سکتا ہے اور گاؤں کی ترقی میں دیہاتیوں کی شرکت کو آسان بنا سکتا ہے۔
- یہ بیداری، فیصلہ سازی، اعتماد اور شفافیت کو فروغ دیتا ہے۔
- اس سے گاؤں والوں میں اتحاد پیدا ہوتا ہے۔

# گاؤں کے ترقیاتی منصوبے کی تیاری

(Preparing a Village Development Plan)

مرحلہ	مشق	تفصیل
1	ٹرانزٹ واک	<p>کیونٹی کا جغرافیہ اور ٹپوگرافی کیا ہے؟</p> <p>کیونٹی میں لوگ کیسے رہتے ہیں۔</p> <p>کسی مخصوص مقام کے ارد گرد مقامی طرز عمل اور ضروریات کے بارے میں معلومات</p> <p>مختلف کیونٹی گروہوں کو درپیش مسائل (سیوریج، ذریعہ معاش، خوراک تک رسائی، مالی مسائل، امن، تحفظ، تعلیم، پناہ گاہ وغیرہ) کے بارے میں جاننا؟</p> <p>مختلف گروہ کس طرح آباد ہیں اور کیونٹی میں کیسے رہتے ہیں، ان کے مسائل کیا ہیں، ان کی ہم آہنگی کی سطح کیا ہے؟</p> <p>ٹپوگرافی، مٹی، قدرتی پودوں، کاشتکاری، اور دیگر پیدائشی اوراری سرگرمیوں کی معلومات۔</p> <p>اہم مسائل اور ضروریات کی نشاندہی کرنا موسمیاتی تبدیلی سے متعلق خطرات۔</p> <p>مقامی ٹیکنالوجی اور مشینری کے طریقوں کے بارے میں رویہ</p> <p>لوگ اپنے مستقبل کا کیا تصور کرتے ہیں کہ وہ مستقبل میں کیا ہوں گے یا ہونا چاہیے۔</p>
2	کیونٹی کے وسائل کا جائزہ	<p>موجودہ اور نئے وسائل کی نشاندہی کرنا جن کو بہتر بنایا یا بڑھایا جاسکتا ہے۔ مثلاً:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ انسانی وسائل</li> <li>○ مالی وسائل</li> <li>○ معاشی وسائل</li> <li>○ سیاسی وسائل</li> <li>○ قدرتی وسائل</li> <li>○ عوامی وسائل</li> </ul> <p>اس بات کا تعین کرنا کہ آیا موجودہ وسائل کو متوقع نتائج حاصل کرنے کے لیے مؤثر طریقے سے استعمال کیا جا رہا ہے یا نہیں۔</p> <p>اس بات کا تعین کرنا کہ کیونٹی کے تمام ممبران کو ان وسائل تک رسائی حاصل ہے جن کی انہیں ضرورت ہے۔</p> <p>خدمات اور وسائل کی نقل سے بچنا</p> <p>نئی شراکت داری اور تعلقات کو فروغ دینا</p> <p>کیونٹی کے ساتھ کام کرنے والی اداروں کو معلومات فراہم کرنا۔</p>
3	سلیک ہو لڈز کا جائزہ	<p>اسلیک ہو لڈز کون ہو سکتا ہے:</p> <p>وہ لوگ جو کیونٹی ڈیولپمنٹ اور یونین کونسل کی سطح پر فیصلہ سازی کے عمل اور پالیسی کے عمل میں براہ راست ملوث ہیں (قانون ساز، سرکاری اہلکار، اور دیگر پالیسی ساز)</p> <p>یونین کونسل کی پالیسیوں سے متاثر ہونے والے (براہ راست یا بالواسطہ)</p> <p>کیونٹی کے اراکین اور رہنما</p> <p>پڑوس کی تنظیمیں اور نیٹ ورکس</p> <p>کیونٹی میں مضبوط اثر و رسوخ رکھنے والے ادارے۔ (میڈیا، پادری، ڈاکٹر، CBOs، INGOs، NGOs، COS، صنعتکار وغیرہ)</p> <p>ریاستی اور مقامی محکمے جو کیونٹی میں اثر انداز ہوتے ہیں (صحت، محنت، تعلیم، ماحولیات، سماجی ترقی)</p> <p>مقامی ترقی میں دلچسپی رکھنے والے گروہ (مثلاً، کاروبار، کارکن، ماہرین تعلیم)</p> <p>مالیاتی فنڈرز اور دیگر وسائل فراہم کرنے والے (عطیہ دہندگان، انسان دوست، مالیاتی ادارے)</p>
4	مسائل کی شناخت اور نشاندہی	<p>کیونٹی کے اندر مسائل اور ضروریات کی نشاندہی کرنا (ٹرانزٹ واک اور کیونٹی، وسائل، اسلیک ہو لڈز میپنگ کے دوران بات چیت کے ذریعے کیونٹی کے مسئلے یا مسئلے کی نشاندہی کرنا)</p> <p>مسئلے کی فریکوئنسی کتنی ہے کتنی بار مسئلہ ہوتا ہے۔</p> <p>مسئلے کی متوقع مدت کیا ہے۔</p> <p>مسئلے سے کون سے زیادہ متاثر ہوا ہے (تمام یا ایک مخصوص گروپ)</p> <p>مسئلے کس طرح ذاتی یا اجتماعی زندگی میں نخل ڈال رہا ہے، اور ممکنہ طور پر کتنا شدید ہے۔</p> <p>کیا مسئلہ لوگوں کو قانونی یا اخلاقی حقوق سے محروم کر رہا ہے۔</p> <p>کیا ممبران مسئلہ کو ایک مسئلہ سمجھتے ہیں یا نہیں۔</p>

تفصیل				مشق	مرحلہ
<p>□ کیونکہ تھی کے مسائل اور ضروریات کی نشاندہی کرنا ترجیحات کا تعین کرنا، متبادل تیار کرنا، عمل کا منصوبہ تیار کرنا اور مخصوص حکمت عملی تیار کرنا۔</p>				<p>مسائل کی ترجیح GROW) ماڈل کے ذریعے)</p>	<p>5</p>
<p>Goal اہداف</p>	<p>Reality حقیقت کیا ہے</p>	<p>Opportunities مواقع کی دستیابی</p>	<p>What next اگلا قدم</p>		
<p>مسئلہ کا تجزیہ کریں، اہداف اور مقاصد (اہداف) کی نشاندہی کریں</p>	<p>جو بات حق میں دستیاب ہے مثلاً، دستیاب وسائل، اجازت، منظوری، کی نشاندہ کریں۔</p>	<p>کیا مواقع دستیاب ہیں جیسے کون سی چیز دستیاب کی جا سکتی ہے، کس تعلق کو استعمال کیا جا سکتا ہے، کس معلومات یا خدمات سے فائدہ اٹھایا جا سکتا ہے یا کون قائل ہو سکتا ہے۔</p>	<p>عملی منصوبہ بنائیں: کون کیا؛ کب؛ کیسے کرنے جا رہا ہے؛ کن وسائل کی ضرورت ہے؛ دستیابی کیسے ہوگی؛ وقت کتنا درکار ہوگا، وغیرہ (اسے حکمت عملی کے مرحلے کے طور پر استعمال کیا جاتا ہے۔)</p>		
<p>اپنے گاؤں کے منصوبے کو پیش کریں</p>				<p>میرے گاؤں کا ترقیاتی منصوبہ (Presentation)</p>	<p>6</p>

## اچھے ترقیاتی پروجیکٹ کی خصوصیات

لوکل گورنمنٹ بجٹ کے تناظر میں "پروجیکٹ" سے مراد 'ترقیاتی منصوبے' ہیں جو ترقیاتی بجٹ کے ذریعے شروع کیے جاتے ہیں اور ان کی ترقیاتی منصوبوں کے طور پر درجہ بندی کی جاتی ہے (فارم BDD4)۔ اچھے منصوبے کی خصوصیات مندرجہ ذیل ہیں:

1. **اسٹیک ہولڈرز کی شناخت:**  
منفعلی کے تصور کا مطلب یہ ہے کہ منصوبہ بندی کے عمل کو سچی سطح تک لے جایا جائے، اور فیصلہ سازی میں تمام اسٹیک ہولڈرز کی رائے حاصل کی جائے۔ ایک پروجیکٹ اس کی شناخت سے شروع ہوتا ہے۔ بہترین منصوبے وہ ہوں گے جن کی شناخت نیچے سے اوپر کی منصوبہ بندی کے عمل کے ذریعے کی جاتی ہے۔ "باٹم اپ پلاننگ" کی اصطلاح کا مطلب ہے جب ترقیاتی اسکیموں کے لیے فیصلہ سازی مرکزی منصوبہ بندی پر زور دینے کے بجائے، حتمی صارفین کی ضروریات اور سفارشات پر کی جاتی ہے۔ ہر اسٹیکس کی شناخت کے لیے نیچے سے اوپر کے نقطہ نظر کے لیے اسٹیک ہولڈرز کے ساتھ بات چیت اور مشاورت کی ضرورت ہوگی۔
2. **لوگوں کیلئے قابل قبول:**  
صارفین کے لیے پروجیکٹ کی افادیت اچھے پروجیکٹ کا بنیادی جزو ہے۔ اگر مجوزہ پروجیکٹ کمیونٹی کی کسی حقیقی ضرورت کو پورا نہیں کرتا تو اسے ایک اچھا پروجیکٹ نہیں کہا جاسکتا۔
3. **ترجیحی بنیاد:**  
اسٹیک ہولڈرز کے ساتھ مشاورت سے ان ضروریات کو پورا کرنے کے لیے ضرورتوں اور مجوزہ منصوبوں کی نشاندہی میں مدد ملے گی۔ تاہم، ضروریات لامحدود ہوں گی، جبکہ وسائل محدود ہیں۔ ضرورتوں اور مجوزہ منصوبوں کو ترجیح دینے کی ضرورت ہوگی۔ ایک اچھا پروجیکٹ وہ ہوگا جو فائدہ اٹھانے والے لوگوں اور اسٹیک ہولڈرز کی طرف سے طے شدہ ترجیح کے مطابق ہوگا۔
4. **قابل مالی طور پر قابل قبول:**  
مجوزہ پروجیکٹ مقامی حکومت کے مالی وسائل کے اندر ہونا چاہیے۔ مالی طور پر ناقابل برداشت منصوبہ نامکمل رہ سکتا ہے جس کے نتیجے میں پہلے سے ہی نایاب وسائل کا ضیاع ہوتا ہے۔
5. **قابل عمل:**  
غلط فیصلہ کرنے سے بچنے کے لیے مجوزہ منصوبے کی فریبیلٹی کا بغور جائزہ لیا جانا چاہیے۔ مقامی حالات کے پیش نظر ایک اچھا پروجیکٹ قابل عمل ہونا چاہیے۔ ایک مثال پینے کے پانی کے لیے انسانی پائپ لائنیں پھکانا ہے۔ اگر یہ دستیاب پانی کی کل مقدار پر غور کیے بغیر کیا جاتا ہے، تو یہ موجودہ صارفین کے لیے بھی پریشانی کا باعث بن سکتا ہے۔ اسی طرح مطلوبہ مہارت اور افرادی قوت کی دستیابی کے بغیر ہائی ٹیک پروجیکٹ کی تجویز کو قابل عمل نہیں کہا جاسکتا۔
6. **پائیدار:**  
تقریباً ہر نئے پروجیکٹ کی لاگت ہوتی ہے۔ یہ لاگت پروجیکٹ کے سائز اور نوعیت کے لحاظ سے مختلف ہوتی ہے۔ کسی ایسے منصوبے کی تجویز پیش کرنا، جس کے لیے مقامی حکومت کے پاس اخراجات کو پورا کرنے کے لیے وسائل کی کمی ہے، سرمایہ کے اخراجات کا ضیاع ہوگا۔ متوقع چلنے والے اخراجات اور مقامی حکومت کے وسائل کا محتاط اندازہ درست فیصلہ کرنے میں سہولت فراہم کرے گا۔
7. **خود انحصاری:**  
ایک اچھا ترقیاتی منصوبہ وہ ہوگا جو کسی اسٹینڈ لون قسم کی چیز کے بجائے موجودہ متعلقہ انفراسٹرکچر کے ساتھ گھل مل جائے۔ مثلاً: اگر کسی خاص گلی میں سیوریج لائن پھکانے کو شہر اقصیے علاقے کے کل سیوریج سسٹم کے ساتھ اچھی طرح سے منسلک کیا جاسکتا ہے تو یہ پورے کا ایک حصہ بن جائے گا۔ اسی طرح واٹر سپلائی کے پائپ پھاتے وقت، کھلی نالیوں کی تعمیر یا گلیوں کے فرش پر یہ غور کرنا مفید ہوگا۔



## 8. جامع تجویز:

پروجیکٹ کی تجویز پیش کرنے سے پہلے، چاہے کمیونٹی کو نسل ہو یا غیر کمیونٹی بیڈ آرگنائزیشن اس بات کو یقینی بنانا چاہیے کہ اس میں تمام ضروری تفصیلات موجود ہیں اور فیصلہ سازی کھینٹی کے لیے کافی جامع ہے۔

### ترقیاتی منصوبے کی شناخت اور ترجیح کے لیے چیک لسٹ

- یہ منصوبہ کسی فرد کی نہیں اکثریت کی ضرورت ہے۔
- اس بات کو یقینی بنایا جائے کہ اس منصوبے سے زیادہ سے زیادہ آبادی کو فائدہ پہنچے۔
- پراجیکٹ کی شناخت ایک شرائطی عمل ہونا چاہیے جو اکثریتی ووٹ کو اہمیت دیتا ہے۔
- اتفاق رائے کے بعد منصوبوں کو عملی جامہ پہنانے کے لیے حتمی شکل دی جائے۔
- اس بات کو ذہن میں رکھیں کہ یونین کی مجموعی ترقی کی ضروریات انفرادی برادری یا گاؤں کی ضروریات پر فوقیت رکھتی ہیں۔
- کوششوں کی تکرار سے بچنے اور غیر ضروری اخراجات سے بچنے کے لیے متعلقہ اسٹیک ہولڈرز کو آگاہ رکھا جائے
- پروجیکٹ کی شناخت طے شدہ پیرامیٹرز اور علاقوں کے اندر کی جانی چاہئے۔
- اسپن وسائل کے اندر قابل عمل پروجیکٹس کا انتخاب کریں۔
- ..... مخصوص مقامی حالات کو پورا کرنے کے لیے غور و فکر

## مقامی حکومت کے فنڈز 4

نئے پراجیکٹس اور منصوبوں کے لیے فنڈنگ کا بڑا حصہ منظور شدہ ریونیو سے آتا ہے جس میں مقامی حکومت کا اپنا ذریعہ آمدن (ٹیکس، فیس، جرمانے) کے علاوہ مالیاتی منتقلی، صوبائی حکومت یا کسی دوسرے ذریعے سے ترقیاتی گرانٹس اور کسی دوسرے مقامی ذریعے سے منتقل کی گئی رقم شامل ہیں۔

ٹیکس	ٹولز	فیس
مقامی حکومت کے تحت ماند جرمانے	کرایہ	منافع
شرح یا چارجز	محصولات کے فنڈ	دیگر ذرائع سے دی گئی گرانٹ
ضبط بازاروں یا ایلیوں سے حاصل ہونے والی	مقامی حکومت کا مقامی فنڈ ماہانہ بنیادوں پر	غیر منقولہ جائیداد سے قابل ادارہ قوم
کسی بھی سرمایہ کاری سے آمدنی یا کوئی دوسرا منافع	انفرادی یا اداروں کی طرف سے تحائف، گرانٹس یا تعاون	دوسری مقامی حکومت کے ذریعے منتقل کی گئی رقم
مقامی حکومت کے زیر انتظام یا زیر انتظام ٹرسٹ سے حاصل ہونے والی رسید	--	مقامی حکومت کی طرف سے موصول ہونے والے قابل واپسی ڈپازٹس
حکومت پنجاب فنانس کمیشن ایوارڈ میں مقامی حکومت کے حصہ کی شکل میں مقامی حکومت کی گرانٹس		آمدنی کے دیگر ذرائع سے حاصل ہونے والی آمدنی جو حکومت کی ہدایات کے تحت مقامی حکومت کے اختیار میں رکھی جاتی ہے۔

## مقامی CBO کے فنڈز 5

<input type="checkbox"/> کمیونٹی کے وسیع تر مفاد پر سمجھوتہ کیے بغیر اپنے اعلان کردہ مقاصد کے لیے رضا کارانہ عطیات، تحائف، عطیات، گرانٹس اور اوقات کے ذریعے فنڈز اکٹھے کیے جاسکتے ہیں
<input type="checkbox"/> CBOs اس ایکٹ کی دفعات کے مطابق کسی بھی مقامی حکومت سے پروجیکٹ پر مبنی لاگت میں حصہ داری کی حمایت بھی حاصل کر سکتے ہیں۔

<sup>4</sup> Punjab Local Government Ordinance 2020, Section 72-74

<sup>5</sup> Section 129-140, Chapter XXIII, PLGA-2022, Punjab

## میرے گاؤں کا ذاتی ایکشن پلان

ترتیقی پروگرام سے یکٹھے گئے ہنر کی بنیاد نیچے دیئے گئے اہداف پر اپنا اپنا ایکشن پلان تیار کریں۔

مرحلہ	اہداف	تفصیل
1	ممبران کی نشاندہی	کیونٹھی کے کون کون سے ممبران اس مہم کا حصہ ہوں گے۔
2	ٹرانزٹ واک	کیونٹھی کے منتخب اراکین کے ساتھ گاؤں کا جائزہ لینا۔
3	کیونٹھی کے مسائل کا جائزہ	کیونٹھی کے منتخب اراکین کے ساتھ ملکر گاؤں کے مسائل کا جائزہ لینا۔
4	مسائل کی شناخت اور نشاندہی	گاؤں کے لوگوں کے ساتھ مل کر ان کے مسائل کی نشاندہی کرنا۔
5	سٹیک ہولڈر کا جائزہ	کیونٹھی کے منتخب اراکین کے ساتھ ملکر گاؤں کے سٹیک ہولڈر کا چارٹ بنانا۔
6	مسائل کی ترجیح (GROW)	ماڈل کا استعمال کرتے ہوئے کیونٹھی کے منتخب اراکین کے ساتھ ملکر گاؤں کی ترجیحات کا تعین اور ان پر عملدرآمد کی پلاننگ کرنا۔